

Van: JPD Financiën & Advies, tevens handelend onder JPD Administratie & Advies, gevestigd en kantoorhoudende Groenewoudskade 2, 2371 BN Roelofarendsveen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Den Haag onder nummer 27320578.

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Oprichtnemer: JPD Financiën & Advies, tevens handelend onder JPD Administratie & Advies, hierna verder aangeduid met JPD;

Oprichtgever: natuurlijke of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht geeft om werkzaamheden te verrichten.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere offerte en iedere overeenkomst tussen JPD en een Opdrachtgever waarop JPD deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele overeenkomst/algemene voorwaarden aan.
4. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
5. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld 'naar de geest' van deze algemene voorwaarden.
6. Indien JPD niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat JPD in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.
7. Deze algemene voorwaarden blijven van kracht indien JPD geheel of gedeeltelijk van naam of rechtsvorm verandert.

Artikel 3. Offertes

1. Alle aanbiedingen van JPD zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. De door JPD gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 7 dagen, tenzij anders aangegeven. JPD is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 7 dagen worden bevestigd.
3. JPD kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. Partijen stellen steeds bij het verstrekken en het aanvaarden van een opdracht de inhoud, de aard en de omvang van de opdracht vast.
2. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat de relatie die ontstaat ten gevolge van het verrichten van de werkzaamheden, geen arbeidsovereenkomst inhoudt en dat er zowel in arbeidsrechtelijke als in sociaal verzekeringsrechtelijke zin sprake is van volledige wederkerige vrijblijvendheid, het ontbreken van ondergeschiktheid en de afwezigheid van de verplichting om de overeengekomen werkzaamheden persoonlijk door JPD te laten verrichten. In het kader daarvan verklaart JPD zonodig een ander de opgedragen werkzaamheden te kunnen laten verrichten waarmee Opdrachtgever nu reeds instemt.
3. JPD is zelfstandig bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden, met dien verstande dat JPD de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap zal uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
4. Indien door JPD in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door de JPD in redelijkheid gewenste faciliteiten.

Groenewoudskade 2
2371 BN Roelofarendsveen
06 5 11 65 768
jp@janpetervandiemen.nl
www.janpetervandiemen.nl
btw NL 0019.79.129.B22
kvk 27320578

5. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan JPD aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan JPD worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan JPD zijn verstrekt, heeft JPD het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
6. JPD is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat JPD is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid kenbaar behoorde te zijn.

Artikel 5. Contractduur; uitvoeringstermijn

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd. Het tijdsbestek wordt vastgelegd in de overeenkomst.
2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever JPD derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. JPD zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal JPD de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal JPD daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal JPD geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan JPD kunnen worden toegerekend.
6. JPD is gerechtigd niet tijdig door Opdrachtgever afgezegde afspraken in rekening te brengen.

Artikel 7. Geheimhouding; Persoonlijke gegevens

Beide partijen

1. zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. hoe JPD omgaat met persoonlijke gegevens, is te lezen in de Privacyverklaring die op de website staat.

Artikel 8. Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze voorwaarden behoudt JPD zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door JPD verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van JPD worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.

JPD behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 9. Ontbinding van de overeenkomst

1. JPD is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden,
 - a. indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - b. na het sluiten van de overeenkomst JPD ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - c. indien de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;

- d. indien door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van JPD kan worden gevegd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
2. Voorts is JPD bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van JPD kan worden gevegd.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van JPD op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien JPD de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
4. Indien JPD tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
5. Indien de ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is JPD gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.

Artikel 10. Gebreken; klachttermijnen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan JPD.
2. Indien een klacht gegrond is, zal JPD de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal JPD slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14.

Artikel 11. Honorarium

1. Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vast honorarium wordt aangeboden of is overeengekomen gelden de leden 2 en 5 t/m 9 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 t/m 9 van dit artikel.
2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen. Het vaste honorarium is exclusief BTW.
3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van JPD, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
4. Eventuele kostenramingen en uurtarieven zijn exclusief BTW.
5. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan 1 maand zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.
6. Indien JPD met de Opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is JPD niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. JPD mag prijsstijgingen doorberekenen, indien JPD kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbieding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan.
7. Tevens is JPD gerechtigd voor de uitvoering noodzakelijke kosten in rekening te brengen, mits deze van tevoren zijn afgestemd met de Opdrachtgever.
8. In het honorarium en het uurtarief zijn niet de reiskosten begrepen. Deze worden afzonderlijk en gespecificeerd aan de Opdrachtgever in rekening gebracht op het moment dat deze kosten verschuldigd zijn.
9. Bij een geschil omtrent de factuur geldt hetgeen ter zake daarvan in de administratie van JPD is opgenomen. Indien de Opdrachtgever niet binnen 14 dagen na dagtekening van de digitale factuur schriftelijk heeft verzocht om uitreiking van een papieren versie, wordt geacht dat de Opdrachtgever hiermee heeft ingestemd.

Artikel 12. Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door JPD aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.

2. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever in verzuim; de Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.
3. JPD is gerechtigd om, alvorens tot verdere werkzaamheden over te gaan, een voorschotnota te sturen die per ommekeer dient te worden voldaan.
4. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zullen de vorderingen van JPD en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens JPD onmiddellijk opeisbaar zijn.
5. Bij niet-tijdige of onvolledige betaling behoudt JPD zich het recht voor om het verlenen van adviezen en/of het uitvoeren van andere werkzaamheden op te schorten.
6. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 13. Incassokosten

1. Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever.
2. Indien JPD aantoont hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

Indien JPD aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:

1. De aansprakelijkheid van JPD, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
2. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van JPD beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. In afwijking van hetgeen hierboven in lid 2 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan drie maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste twee maanden verschuldigde honorariumgedeelte.
4. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van JPD of haar ondergeschikten.
5. JPD is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.
6. Opdrachtgever vrijwaart JPD tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.

Artikel 15. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop JPD geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor JPD niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
2. JPD heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat JPD haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van JPD opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door JPD niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien JPD bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

Artikel 16. Geschillenbeslechting

De rechter in de regio van JPD is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen. Niettemin heeft JPD het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

Artikel 17. Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen JPD en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 18. Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

Deze voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Den Haag.
Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de onderhavige opdracht.